

## PROGRAM PRIVIND

### “SUSȚINEREA ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE PRIN FINANȚAREA UNEI COMPETIȚII DE GRANTURI INTERNE – SACER 2023”

#### 1. OBIECTIVE

- Sprijinirea cadrelor didactice și a cercetătorilor tineri care își desfășoară activitatea în UPT și care au obținut în competițiile PNCDI III minimum 80% din punctajul maxim al competiției;
- Dezvoltarea abilităților tinerilor cercetători de a conduce echipe și de a administra proiecte de cercetare;
- Creșterea capacității cadrelor didactice și a cercetătorilor din UPT de a aplica cu succes la proiectele de cercetare cu finanțare națională și internațională;
- Dezvoltarea profesională a tinerelor cadre didactice și a cercetătorilor din UPT;
- Intensificarea colaborărilor cu mediul economic prin dezvoltarea de teme de cercetare comune;
- Creșterea producției științifice a UPT prin publicarea în reviste indexate ISI;
- Dezvoltarea infrastructurii de cercetare a UPT;
- Creșterea vizibilității științifice a UPT prin participarea tinerilor cercetători la conferințe de prestigiu, naționale și internaționale;
- Formarea unor grupuri de cercetare interdisciplinară, în vederea identificării și consolidării unor domenii de cercetare științifică de excelență în cadrul UPT.

#### 2. DATE GENERALE

- Valoarea maximă a unui proiect este de **50.000 lei**;
- Sursele de finanțare ale Programului privind „*Susținerea activității de cercetare prin finanțarea unei competiții de granturi interne – SACER 2023*” sunt reprezentate din veniturile proprii ale UPT.
- Durata de finanțare a unui proiect este de **maxim 18 luni** (03.01.2023 – 30.06.2024)

- Coordonarea programului privind „*Suținerea activității de cercetare prin finanțarea unei competiții de granturi interne – SACER 2023*” va fi făcută de *Comisia consultativă a CA privind cercetarea științifică, inovarea și dezvoltarea carierei*, stabilită prin decizia Rectorului UPT.
- Programul privind „*Suținerea activității de cercetare prin finanțarea unei competiții de granturi interne – SACER 2023*” se va desfășura cu sprijinul logistic al Serviciului Promovare, Monitorizare și Valorificare Proiecte CDI și Rezultate Științifice.

### **3. CRITERII DE ELIGIBILITATE**

3.1. Proiectul de cercetare este condus de un *Director de proiect* care are responsabilitatea principală pentru administrarea și realizarea proiectului și a obținut în competițiile PNCDI III minimum 80% din punctajul maxim al competiției;

3.2. *Directorul de proiect*, la momentul lansării competiției, este doctor în științe, deține funcția de asistent universitar/cercetător științific, șef de lucrări/lector universitar sau echivalent, este încadrat pe perioadă determinată sau nedeterminată în UPT. Pe întreaga perioadă de derulare a grantului, directorul de proiect este angajat cu contract de muncă activ în UPT.

3.3. *Director de proiect/Responsabil partener* a depus o Cerere de finanțare în Competițiile lansate de UEFISCDI în anul 2021, pe următoarele tipuri de proiecte: Proiecte de Cercetare pentru Stimularea Tinerelor Echipe Independente (TE), Proiecte de Cercetare Postdoctorală (PD), Proiect Experimental Demonstrativ (PED), Proiecte de Transfer la Operatorul Economic (PTE), Proiecte de Cercetare exploratorie (PCE), Soluții.

3.4. *Director de proiect/Responsabil partener* nu a obținut finanțare în competițiile interne anterioare - „*Program intern de stimulare și recompensare a activității didactice - 2021*” ,Proiecte de Cercetare-Dezvoltare pentru tineri cercetători – **PCD<sub>2017</sub><sup>TC</sup>** și Granturi Naționale de Cercetare – ARUT **GNaC<sub>2018</sub><sup>ARUT</sup>** - (conform Anexei 2 - *Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect*).

3.5. Nu vor fi finanțate proiecte de cercetare care conțin activități deja finanțate sau în curs de finanțare din alte surse (*conform Anexei 2 - Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect*).

3.6. *Director de proiect/Responsabil partener* nu a coordonat și nu coordonează în calitate de director/ *Responsabil partener* /responsabil proiecte/granturi/ contracte de cercetare-dezvoltare obținute prin competiții naționale/internaționale (*conform Anexei 2 - Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect*).

3.7. *Director de proiect* are obligația să se asigure că propunerea de proiect respectă prevederile legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltare tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică, specifice domeniului de cercetare al proiectului (*conform Anexei 2 - Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect*).

3.8. Echipa de cercetare are minim 2 și maxim 4 membri (incluzând și *Director de proiect* ). Membrii echipei de proiect sunt cadre didactice, cercetători sau doctoranzi în UPT.

3.9. Structura echipei de cercetare (inclusiv descrierea nominală a acesteia), precum și rolul fiecărui membru al echipei în proiect, sunt detaliate în momentul depunerii aplicației.

#### **4. CHELTUIELI ELIGIBILE (Exclusiv pentru activități de cercetare)**

4.1. **Cheltuieli de personal** – în limită de 10% din valoarea proiectului. Sunt obligatorii și eligibile numai pentru directorul de proiect;

4.2. **Cheltuieli de deplasare** în țară sau în străinătate ale membrilor echipei de cercetare, în vederea participării la conferințe/manifestări științifice de prestigiu, la stagii de documentare sau de cercetare din domeniul proiectului (taxe de participare, transport, cazare, diurnă).

4.3. **Cheltuieli de logistică** necesare derulării proiectului, - **minim 50% din valoarea proiectului** , care cuprind: **Cheltuieli de capital** (tehnică de calcul, echipamente, dispozitive, utilaje, aplicații soft) și **Cheltuieli privind stocurile** (materiale consumabile, obiecte de inventar, alte cheltuieli materiale, diseminare, taxe de publicare, etc).

4.4. Pe parcursul derulării proiectului se pot face realocări între două categorii de cheltuieli ( 4.2 și 4.3), în limita a 20% din bugetul total al proiectului, fără a afecta valoarea totală aprobată a acestuia și fără a diminua procentul de minim 50% destinat cheltuielilor de logistică.

4.5. Nu sunt eligibile cheltuieli de regie;

4.6. Nu sunt eligibile cheltuieli privind plata de servicii către terți (cu excepția celor legate de asistență tehnică, punere în funcțiune, upgrade, dacă acestea nu sunt prevăzute în contractul de furnizare al echipamentelor).

## **5. PROPUNEREA DE PROIECT**

Se redactează de către directorul de proiect în limba engleză, în fișierul *Anexa 1 – Cererea de finanțare* și trebuie să conțină obligatoriu următoarele secțiuni:

**Secțiunea A** (maxim o pagină), care conține următoarele informații:

1. Datele personale ale directorului de proiect și afilierea acestuia
2. Titlul și acronimul proiectului; Domeniul de cercetare
3. Bugetul total solicitat
4. Componenta echipei de cercetare (fără Directorul de proiect)

**Secțiunea B** (*maxim două pagini*), în care sunt prezentate realizările științifice remarcabile ale directorului de proiect, care să ilustreze capacitatea sa de a conduce în mod independent un proiect de cercetare și să evidențieze modul în care aceste realizări se raportează la propunerea de proiect.

**Secțiunea C** (*maxim cinci pagini*). Conține obligatoriu următoarele subsecțiuni:

**C1. Relevanța științifică.** Se va motiva alegerea temei proiectului, prin încadrarea problemei abordate în contextul științific actual. Vor fi evidențiate: importanța tematicii din punct de vedere științific, tehnologic, socio-economic; elementele de dificultate ale problemei; analiza stadiului actual al cunoașterii, corelat cu tematica proiectului.

**C2. Obiectivele/Activitățile proiectului.** Vor fi prezentate: obiectivele concrete ale proiectului și activitățile acestuia; elementele de noutate și originalitate pe care implementarea proiectului le-ar aduce domeniului, raportat la stadiul actual al cunoașterii.

**C3. Impactul.** Se vor evidenția aspectele legate de impactul preconizat al proiectului în contextul domeniului științific, evidențiindu-se: potențialul de a influența semnificativ domeniul științific prin noi concepte sau abordări și/sau prin deschiderea unor noi direcții de cercetare; impactul potențial al proiectului în mediul științific, social, economic sau cultural; eventualele direcții aplicative ce vor fi explorate în cadrul proiectului; interdisciplinaritatea (dacă e cazul).

**C4. Metodologia cercetării.** Se vor evidenția: *metodele și instrumentele de cercetare*, prin raportare la cele mai noi abordări în domeniul temei, precum și modul în care acestea vor fi integrate; un *plan de lucru*, în care sunt eșalonate în timp activitățile propuse, fiind descris modul de organizare și planificare al proiectului în raport cu obiectivele propuse. Va fi detaliat rolul fiecărui membru al echipei de cercetare în proiect. Vor fi evidențiate eventualele riscuri ale cercetării și modalitățile prin care aceste riscuri ar urma să fie înlăturate. Vor fi descrise livrabile asumate.

### **C5. Resurse și buget**

Cheltuielile prevăzute în buget vor fi detaliate ținând cont de scopul proiectului, obiectivele și activitățile asumate. În acest sens se va descrie baza materială existentă, cheltuielile de logistică asumate fiind corelate cu aceasta. Vor fi menționate conferințele internaționale/naționale la care se dorește participarea.

### **C6. Bibliografia**

## **6. PROCESUL DE DERULARE ȘI EVALUARE A COMPETIȚIEI**

- Propunerile de proiect *Anexa 1 – Cererea de finanțare*, respectiv *Anexa 2 - Declarația pe propria răspundere a directorului de proiect (semnată)*, se vor depune exclusiv online de către directorul de proiect pe următoarele adrese de e-mail : [pcd-tc@upt.ro](mailto:pcd-tc@upt.ro) și [agnes.stepanian@upt.ro](mailto:agnes.stepanian@upt.ro).

- Propunerile de proiect depuse vor fi verificate din punct de vedere al eligibilității de către Serviciul Promovare, Monitorizare și Valorificare Proiecte CDI și Rezultate Științifice , iar cele declarate eligibile vor fi evaluate din punct de vedere științific de către *Comisia consultativă a CA privind cercetarea științifică, inovarea și dezvoltarea carierei* , cu respectarea confidențialității informațiilor.
- Lista cu propunerile de proiecte eligibile/neeligibile va fi afișată pe pagina web a Universității, în termen de 2 zile lucrătoare de la data încheierii perioadei de depunere a proiectelor.
- Lista finală cu proiectele finanțate se va afișa pe pagina web a competiției, după încheierea termenului de depunere a contestațiilor și analiza acestora.

## **7. PUBLICAREA REZULTATELOR COMPETIȚIEI**

- Lista finală a proiectelor acceptate la finanțare va fi generată de către *Comisia consultativă a CA privind cercetarea științifică, inovarea și dezvoltarea carierei* și va fi aprobată de Consiliul de administrație al UPT;
- Contractul de finanțare se semnează ulterior publicării rezultatelor finale pe pagina web a Universității, conform calendarului acesteia.

## **8. REZULTATE ASUMATE PRIN PROIECT**

- Publicarea de către directorul de proiect a cel puțin două lucrări în reviste indexate ISI, în calitate de prim autor sau autor corespondent, în perioada de derulare a proiectului;

## 9. CALENDARUL COMPETIȚIEI

Lansarea competiției	21.11.2022
Intervalul de depunere a propunerilor de proiecte	21.11.2022 – 08.12.2022
Afișarea listei propunerilor de proiecte depuse	09.12.2022
Publicarea listei cu propunerile de proiecte eligibile	12.12.2022
Publicarea rezultatelor evaluării	19.12.2022
Depunerea eventualelor contestații privind evaluarea	19.12.2022 - 20.12.2022
Publicarea rezultatelor finale și a listei cu proiectele propuse pentru finanțare	22.12.2022
Încheierea contractelor de finanțare	27.12.2022 – 30.12.2022
Începerea derulării proiectelor finanțate	03.01.2023

## **LISTĂ ANEXE**

**ANEXA 1 - Cererea de finanțare a proiectului**

**ANEXA 2 - Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect**



## ANEXA 1. CEREREA DE FINANȚARE

### Secțiunea A (maxim o pagină)

#### 1. Datele personale ale directorului de proiect și afilierea acestuia

1. Nume și prenume	
2. Data nașterii	
3. Titlul didactic și/sau științific	
4. Doctor din anul	
5. Departament/Centru de Cercetare	
6. Telefon	
7. Adresă email UPT	

#### 2. Titlul și acronimul proiectului; Domeniul de cercetare

1. Titlul proiectului	maxim 100 de caractere
2. Acronimul proiectului	
3. Cuvinte cheie	minim 2, maxim 5
4. Rezumatul proiectului	maxim 200 de caractere
5. Domeniul de cercetare	
6. Competiția PNCDI III unde a fost depus proiectul inițial	
7. Punctajul maxim pe domeniul în care a fost depus proiectul inițial	
8. Punctajul obținut în cadrul domeniului pentru proiectul depus inițial	

#### 3. Bugetul total solicitat

Bugetul total (lei)	
---------------------	--

#### 4. Componenta echipei de cercetare (fără Directorul de proiect)

Nr. crt.	Nume și prenume	Titlul didactic și/sau științific	Doctor din anul
----------	-----------------	-----------------------------------	-----------------

1.			
2.			
3.			

### **Secțiunea B** (maxim două pagini)

Se vor prezenta realizările științifice remarcabile ale directorului de proiect, care să ilustreze capacitatea sa de a conduce în mod independent un proiect de cercetare și să evidențieze modul în care aceste realizări se raportează la propunerea de proiect.

### **Secțiunea C** (maxim cinci pagini). Conține obligatoriu următoarele subsecțiuni:

#### **C1. Relevanța științifică**

Se va motiva alegerea temei proiectului prin încadrarea problemei abordate în contextul științific actual. Vor fi evidențiate: importanța tematicii din punct de vedere științific, tehnologic, socio-economic; elementele de dificultate ale problemei; analiza stadiului actual al cunoașterii corelat cu tematica proiectului

#### **C2. Obiectivele și Activitățile proiectului**

Se vor prezenta obiectivele concrete ale proiectului și activitățile acestuia; elementele de noutate și originalitate pe care implementarea proiectului le-ar aduce domeniului, raportat la stadiul actual al cunoașterii.

#### **C3. Impactul**

Se vor evidenția aspectele legate de impactul preconizat al proiectului în contextul domeniului științific, evidențiindu-se: potențialul de a influența semnificativ domeniul științific prin noi concepte sau abordări și/sau prin deschiderea unor noi direcții de cercetare; impactul potențial al proiectului în mediul științific, social, economic sau cultural; eventualele direcții aplicative ce vor fi explorate în cadrul proiectului; interdisciplinaritatea (dacă e cazul).

#### **C4. Metodologia cercetării**

Se vor evidenția: *metodele și instrumentele de cercetare*, prin raportare la cele mai noi abordări în domeniul temei, precum și modul în care acestea vor fi integrate; un *plan de lucru*, în care sunt eşalonate în timp activitățile propuse, fiind descris modul de organizare și planificare al proiectului în raport cu obiectivele propuse. Va fi detaliat rolul fiecărui membru al echipei de cercetare în proiect. Vor fi evidențiate eventualele riscuri ale cercetării și modalitățile prin care aceste riscuri ar urma să fie înlăturate. Vor fi descrise livrabile asumate.

## C5. Resurse și buget

Cheltuielile prevăzute în buget vor fi detaliate ținând cont de scopul proiectului, obiectivele și activitățile asumate. În acest sens se va descrie baza materială existentă, cheltuielile de logistică asumate fiind corelate cu aceasta. Vor fi menționate conferințele internaționale/naționale la care se dorește participarea.

Capitol de buget	Suma (lei)
<b>1.Cheltuieli de personal –10% din valoarea proiectului</b>	
<b>2. Cheltuieli de deplasare</b>	
<b>3.Cheltuieli cu logistica - minim 50% din valoarea proiectului.</b> din care:	
<b>3.1. Cheltuieli de capital</b> (tehnică de calcul, echipamente, dispozitive, utilaje, cu valoare mai mare de 2.500 lei și durata de utilizare mai mare de un an, aplicații soft)	
<b>3.2. Cheltuieli privind stocurile</b> materiale consumabile, obiecte de inventar (bunuri cu valoare mai mică de 2.500 lei), alte cheltuieli materiale (diseminare, taxe de publicare, etc.)	
<b>TOTAL BUGET</b>	

## C6. Bibliografia

Data:

**Director proiect,**

Nume și prenume

.....

Semnătura

## ANEXA 2. Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect

Subsemnatul/Subsemnata ..... (numele și prenumele), în calitate de *Director de proiect* al propunerii de proiect cu titlul ....., declar pe proprie răspundere că:

- am depus și am obținut în cadrul Competiției PNCDI III..... proiectul cu Titlul.....și am obținut un punctaj de .....care reprezintă.....% din punctajul maxim al competiției;
- la momentul depunerii aplicației, nu conduc în calitate de director/responsabil proiecte/granturi/contracte de cercetare-dezvoltare obținute prin competiții naționale/internaționale;
- nu am obținut finanțare în competițiile interne anterioare („*Program intern de stimulare și recompensare a activității didactice - 2021*” , Proiecte de Cercetare-Dezvoltare pentru tineri cercetători – **PCD<sub>2017</sub><sup>TC</sup>** și Granturi Naționale de Cercetare – ARUT *GNaC<sub>2018</sub><sup>ARUT</sup>* )
- voi respecta prevederile legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltare tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică, specifice domeniului de cercetare a proiectului;
- activitățile propuse în cererea de finanțare nu au fost finanțate (parțial sau integral), respectiv nu sunt în curs de finanțare din alte surse publice sau private;

Data:

**Director proiect,**

Nume și prenume

.....

Semnătura